

UMOWA NR A/ZP/SZP.261-53/I/19 (wzór)**zawarta w dniu 2019 r. pomiędzy:****ZAMAWIAJĄCYM:**

Instytutem Matki i Dziecka

01-211 Warszawa, ul. Kasprzaka 17A

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy

Krajowego Rejestru Sądowego – Nr KRS: 0000050095

NIP 525-000-84-71, Regon 000288395

reprezentowanym przez:

1. Tomasza Mikołaja Maciejewskiego – Dyrektora Instytutu Matki i Dziecka
2. Agnieszkę Graczyk – Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych, działającą na podstawie udzielonego pełnomocnictwa

a

WYKONAWCĄ:.....
zarejestrowanym w.....
.....
NIP Regon

reprezentowanym przez

.....
.....
na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest bieżąca konserwacja i naprawa aparatów medycznych.
2. Przedmiot umowy obejmuje swym zakresem:
 - 1) konserwacja aparatów,
 - 2) przeglądy techniczne aparatów,
 - 3) naprawa aparatów wraz z wymianą części,
 - 4) serwis urządzeń.
3. Świadczenie usługi odbywać się będzie w ośrodkach wskazanych w załączniku do umowy – „Wykaz adresów ośrodków objętych konserwacją”, a koszty dojazdu pokrywa Wykonawca.

§ 2

1. Szczegółowy zakres prac wymieniony jest w załączniku do niniejszej umowy – „Opis przedmiotu zamówienia”.
2. Wykonywanie prac będących przedmiotem umowy odbywać się będzie w dni robocze w godzinach 8:30 – 15:30. Datę przeglądu Wykonawca uzgodni z Zamawiającym na 7 dni przed planowanym przeglądem.
3. Każdorazowo Wykonawca udokumentuje świadczoną usługę w drodze wpisu do paszportu urządzenia, którego dotyczyła.
4. Wykonawca dokona min. po 2 przeglądy aparatów medycznych, wskazanych w załączniku do umowy - „Wykaz aparatury objętej konserwacją”.
5. Wykonawca po każdej interwencji sporządzi i przekaze Zamawiającemu protokół lub kartę pracy, o której mowa w załączniku do umowy - „Opis przedmiotu zamówienia” rozdział I ust. 14 i 15.
6. Po wykonaniu przeglądów Wykonawca wystawi stosowne certyfikaty sprawności aparatów.
7. Wykonawca zaproponuje harmonogram przeglądów w formie papierowej, terminie nie dłuższym niż 14 dni, liczone od dnia zawarcia umowy.
8. Wykonawca zapewni materiały niezbędne do przeprowadzenia konserwacji.
9. Czas reakcji serwisu na zgłoszony problem 24 godziny w dni robocze.
10. Maksymalny czas naprawy 72 godziny od momentu zgłoszenia w przypadku, gdy nie ma konieczności zakupu dodatkowych części niezbędnych do wykonania naprawy.
11. Maksymalny czas naprawy, gdy wymagany jest zakup dodatkowych części niezbędnych do wykonania naprawy, 96 godzin od momentu zaakceptowania oferty na zakup części przez Zamawiającego (oferta powinna być wystawiona i dostarczona - może być faksem lub mail'em - najpóźniej następnego dnia od momentu stwierdzenia uszkodzenia).

§ 3

Dodatkowe prace polegające na naprawach nie objętych konserwacją a wynikłe w czasie trwania umowy, mogą być realizowane na oddzielne zlecenia.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do ryczałtowego pokrywania kosztów wykonywania usług opisanych w załączniku do umowy w okresach miesięcznych.
2. Wartość netto umowy wynosi zł
+ należny podatek VAT% t. . w kwocie - złotych,
Wartość brutto umowy wynosi zł
słownie:
3. Koszt miesięcznej konserwacji strony ustalają na kwotę netto- zł.
+ należny podatek VAT% t. j. w kwocie - złotych,
Kwota brutto wynosi miesięcznie - złotych.
słownie:

§ 5

1. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie będzie płatne fakturami częściowymi, po odbiorze każdorazowej usługi przez Zamawiającego, wyrażonym poprzez zatwierdzenie raportu serwisowego z wykonanej usługi po przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę u Zamawiającego. Raport serwisowy z wykonanej usługi obustronnie podpisany przez: Wykonawcę, a od strony

Zamawiającego przez Sekcję Aparaturową i kierownika danej komórki organizacyjnej Instytutu będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

2. Należności przysługujące z tytułu wykonywania umowy płatne będą przelewem w terminie **60 dni** od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Należności będą regulowane z konta Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
4. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający; koszty obsługi bankowej powstałe w banku Wykonawcy pokrywa Wykonawca.
6. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w ust. 2, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
7. Wykonawca może złożyć fakturę na Platformie Elektronicznego Fakturowania Infinite IT Solutions. W przypadku takiej formy złożenia faktury Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.
8. Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktur w formacie pliku PDF drogą elektroniczną na adres e-mailowy: faktury@imid.med.pl. Za datę doręczenia Zamawiającemu faktury drogą elektroniczną uznaje się dzień, który Zamawiający wskazał w e-mailu zwrotnym, potwierdzającym odbiór faktury.
9. Wykonawca pod rygorem nieważności nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na stronę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby świadczące usługę dotyczącą bieżącej konserwacji i naprawy aparatów medycznych będą zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w okresie realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.).
2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 12 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się do udokumentowania faktu zatrudnienia osób określonych w ust. 1 na podstawie umowy o pracę, poprzez przedstawienie:
 - 1) Oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy, które powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności określone w ust. 1 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, liczbę tych osób, imiona i nazwiska, rodzaje umów o pracę i wymiary etatów oraz podpisy osób uprawnionych do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 2) Zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 2 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w ust. 1 na podstawie umowy o pracę.

4. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 7

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązować będzie odszkodowanie w formie kar umownych, które będą naliczane w następujący sposób:
 - 1) 0,5% ryczałtu miesięcznego brutto za każdorazowe niedochowanie terminów, o których mowa w § 2 ust. 9, 10, 11 liczone od każdego zdarzenia, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) 10% wartości pozostałej do wykonania części umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
2. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w §6 ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej:
w wysokości 200,00 zł netto za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu dokumentów, o których mowa w §6 ust. 2.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych, jeżeli rzeczywista wartość poniesionej szkody przewyższy wysokość kar umownych.
4. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za przekroczenie określonych w umowie terminów, jeżeli przekroczenie to będzie spowodowane siłą wyższą.

§ 8

1. Do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Przedmiotu Umowy oraz do kontrolowania przebiegu prac objętych umową Zamawiający wyznacza następującą osobę: – telefon kontaktowy –
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca wyznacza następującą osobę:
..... – telefon kontaktowy
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie powoduje zmiany umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany i wskazaniu osoby lub osób powołanych do realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 9

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają zgody obydwu stron na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy:
 - 1) w zakresie wynagrodzenia z przyczyn niemożliwych wcześniej do przewidzenia lub, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego a w szczególności, gdy Wykonawca zaproponuje upusty;
 - 2) w przypadku zmiany danych podmiotowych Wykonawcy (np. w wyniku przekształcenia, przejęcia itp.);
 - 3) w zakresie zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niemożliwych wcześniej do przewidzenia lub jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
 - 4) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, wprowadzonej powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę z tym, że cena netto nie może ulec podwyższeniu - na pisemny i umotywowany wniosek każda ze stron w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia;
 - 5) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę – w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana postanowień umowy w zakresie i w trybie wskazanym w zdaniu poprzedzającym nie może spowodować wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy ponad kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a która została podana przed otwarciem ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 6) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiana te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek

Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana postanowień umowy w zakresie i w trybie wskazanym w zdaniu poprzedzającym nie może spowodować wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy ponad kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a która została podana przed otwarciem ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Zakazuje się innych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana adresów Wykonawcy i Zamawiającego,
 - 2) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa.
5. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja związana z Umową powinna być kierowana pod następujące adresy:
 - 1) Zamawiającego - Instytut Matki i Dziecka, 01- 211 Warszawa, ul. Kasprzaka 17 A.
 - 2) Wykonawcy -

§ 11

Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy po wyczerpaniu możliwości ich polubownego załatwienia podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa a w szczególności Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty wykonawcze do tych ustaw.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA