



Instytut Matki i Dziecka

Institute of Mother and Child
L'Institut de la Mère et de l'Enfant

Warszawa, 25 marca 2019 r.

Znak: A/ZP/SZP/US.261-2/19

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE

o wartości zamówienia poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000 euro, o której mowa w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) na:

Usługę polegającą na organizacji wydarzeń - seminariów, kursów i warsztatów na potrzeby realizacji projektu „Choroby genetycznie uwarunkowane – edukacja i diagnostyka”

Zatwierdziła

Milena Kraszewska-Sulich
Zastępca Dyrektora
ds. Administracyjno-Eksploatacyjnych



I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Instytut Matki i Dziecka

ul. Kasprzaka 17a, 01-211 Warszawa

NIP 525-00-08-471, Regon 000288395

Adres strony internetowej: www.imid.med.pl

Godziny urzędowania Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia: 8⁰⁰-15⁰⁰ od poniedziałku do piątku, budynek A, pokój nr 342, piętro III, tel. (22) 32 77 240.

II. TRYB UDZIELENIA USŁUGI

1. Zamówienie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej ustawą Pzp w ramach projektu: **UDA-POWR.04.03.00-00-0054/18-00 „Choroby genetycznie uwarunkowane – edukacja i diagnostyka”**. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro. W pozostałym zakresie zastosowanie mają regulacje zawarte w niniejszym ogłoszeniu.
2. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Realizowany jest w ramach **Działania 4.3 Współpraca ponadnarodowa, Oś IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020**.
3. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
4. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przez Wykonawcę przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
5. Zamówienie prowadzi się w języku polskim. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2018 r. poz. 931 z późn. zm.).
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

III. OPIS PRZEDMIOTU USŁUGI

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na organizacji wydarzeń - seminariów, kursów i warsztatów na potrzeby realizacji projektu „Choroby genetycznie uwarunkowane – edukacja i diagnostyka”. Organizacja wydarzeń - kursów i seminariów w szczególności obejmuje: usługi wynajmu sal szkoleniowych z wyposażeniem, obsługą techniczną, zapewnienie wyżywienia i noclegów dla uczestników (jak również prowadzących) kursów i seminariów, przeprowadzenie aktywnej rekrutacji uczestników, rejestrowanie (videofilmowanie) i montaż wybranych kursów i seminariów, usługę e-learningu odpowiednio do przedmiotu zamówienia:



- 1) zadanie nr 1 – kursy w Warszawie;
- 2) zadanie nr 2 – kursy w Warszawie w Instytucie Matki i Dziecka;
- 3) zadanie nr 3 – Seminarium w Warszawie;
- 4) zadanie nr 4 – warsztaty w Warszawie w Instytucie Matki i Dziecka;
- 5) zadanie nr 5 – Seminarium we Wrocławiu;
- 6) zadanie nr 6 – kursy we Wrocławiu
- 7) zadanie nr 7 – Seminarium w Poznaniu;
- 8) zadanie nr 8 – kurs w Poznaniu;
- 9) zadanie nr 9 – Seminarium w Krakowie;
- 10) zadanie nr 10 – kurs w Krakowie;
- 11) zadanie nr 11 - Seminarium w Gdańsku;
- 12) zadanie nr 12 – kurs w Gdańsku;
- 13) zadanie nr 13 – kurs w Katowicach;
- 14) zadanie nr 14 – video szkolenia: nagranie i montaż;
- 15) zadanie nr 15 – e-learning;

w związku z realizacją zadań w projekcie „Choroby genetycznie uwarunkowane – edukacja i diagnostyka”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Zał. nr 3 do ogłoszenia – Opis przedmiotu zamówienia** i **Zał. nr 2 do ogłoszenia – Tabele asortymentowo-cenowe**.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować usługę na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Zał. nr 5 do ogłoszenia**.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - 79951000-5 Usługi w zakresie organizacji seminariów;
 - 55120000-7 Usługi hotelarskie w zakresie dotyczącym spotkań i konferencji;
 - 55300000-3 Usługi restauracyjne w zakresie spotkań i konferencji;
 - 55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe;
 - 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe;
 - 80420000-4 Usługi e-learning;
 - 92111000-2 Usługi produkcji filmów kinowych i wideo.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części usługi podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do: wykazania w formularzu ofertowym części usługi, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz do podania nazw (firm) podwykonawców. W przypadku niewskazania części usługi, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i firm podwykonawców, przyjmuje się, iż przedmiot usługi zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wynagrodzenia za wykonanie usługi.
10. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby świadczące **usługę dotyczącą cateringu** będą zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w okresie realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.).



11. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 12 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się do udokumentowania faktu zatrudnienia osób określonych w pkt 10 na podstawie umowy o pracę, poprzez przedstawienie:
- 1) Oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy, które powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności określone w pkt 10 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, liczbę tych osób, imiona i nazwiska, rodzaje umów o pracę i wymiary etatów oraz podpisy osób uprawnionych do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 2) Zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
12. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt 11 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w pkt 10 na podstawie umowy o pracę.
13. Szczegóły dotyczące wymagań z art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp zostały zawarte w § 8 wzoru umowy **Zał. nr 5 do ogłoszenia.**

IV. TERMIN WYKONANIA USŁUGI I PŁATNOŚCI

1. Termin realizacji usługi:

Wykonanie zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie od daty zawarcia umowy do 31 października 2021 r. Szczegółowy harmonogram szkoleń został określony w **Zał. nr 2 do ogłoszenia**. Zamawiający, zastrzega sobie prawo do zmiany terminów wydarzeń o czym powiadomi Wykonawcę najpóźniej na 10 dni przed planowanym terminem.

2. Termin płatności:

Płatność zostanie dokonana w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury po zrealizowaniu poszczególnych szkoleń. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń podpisany przez Strony umowy.

Uwaga: W przypadku zmiany liczby uczestników wydarzenia cena realizacji zamówienia zostanie odpowiednio powiększona/pomniejszona o koszty jednostkowe wskazane w tabeli asortymentowo-cenowej (dotyczy to kosztów wyżywienia podczas szkolenia, noclegów dla uczestników szkolenia oraz rekrutacji).

Szczegółowe warunki zostały określone w **Zał. Nr 5 do ogłoszenia** – wzór umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie usługi mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;



- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- c) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje w sposób należyty: co najmniej 2 usługi w przedmiotowym zakresie, o wartości każde nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych).
2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia warunek udziału w postępowaniu, określony w pkt. 1 ppkt 2 lit. c) musi spełniać samodzielnie przynajmniej jeden z Wykonawców (członków konsorcjum) lub łącznie. Powyższe zapisy stosuje się odpowiednio w przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego. Niedozwolone jest łączenie doświadczenia Wykonawcy oraz podmiotu trzeciego w celu wykazania spełniania ww. warunku.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację usługi.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. b-c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 4 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując usługę, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5.
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP i DODATKOWE

Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1



ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 z późn. zm.).

2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą. Na podstawie złożonego oświadczenia **załącznik nr 4b** do ogłoszenia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **Zał. nr 4 do ogłoszenia**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o usługę przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
5. Do oferty każdy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert następujące oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:
 1. Celem potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:
 - 1) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
 2. Celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:



- 1) Wykaz usług wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączenie dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert z wykorzystaniem wzoru **Zał. Nr 6 do ogłoszenia**.
6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570).
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.1.1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
8. Dokumenty, o których mowa w pkt 7, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.1.1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Pkt 8 stosuje się.
10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
11. Wykonawca zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23



ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Zał. nr 4a do ogłoszenia**.

- 12.** W zakresie nie uregulowanym ogłoszeniem, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - Dz. U. z dnia 27 lipca 2016 r., poz. 1126, w związku z rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - Dz. U. z dnia 17 października 2018 r., poz. 1993).
- 13.** Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej ogłoszenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Dokumenty, o których mowa w rozdz. VI (za wyjątkiem oświadczeń, które muszą być złożone w oryginale) są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszego ogłoszenia (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się:
 - a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481),
 - b) osobiście,
 - c) za pośrednictwem pośtańca,



- d) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w ogłoszeniu.
 4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: 01-211 Warszawa, ul. Kasprzaka 17a, Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia.
 5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **witold.sarnowski@imid.med.pl**.
 6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
 7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia.
 8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia w **Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich oraz na stronie Zamawiającego**.
 9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 7 niniejszej ogłoszeniu.
 10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego ogłoszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
 12. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: **Witold Sarnowski** tel.: (22) 32 77 240, w dni robocze w godz. 8:00 – 15:00.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.



X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do ogłoszenia**
 - 2) oświadczenia w zakresie wskazanym w **Załącznik nr 4 i 4b do ogłoszenia**,
 - 3) tabele asortymentowo-cenowe wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do ogłoszenia**;
 - 4) dokumenty wyszczególnione w rozdz. VI pkt 5,
 - 5) **Załącznik nr 7 do ogłoszenia** - Kryterium - doświadczenie Wykonawcy.
 - 6) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Wykonawcy.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie kilku Wykonawców, na podstawie art. 23 ustawy Pzp:
 - 1) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - 2) pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika, powinno też wskazywać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i każdy z nich powinien podpisać się pod tym dokumentem;
 - 3) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem;
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.
9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.



10. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

znak: **A/ZP/SZP/US.261-2/19**

Oferta na: **Usługę polegającą na organizacji wydarzeń - seminariów, kursów i warsztatów na potrzeby realizacji projektu „Choroby genetycznie uwarunkowane – edukacja i diagnostyka”**

Liczba stron:(określić ile zapisanych stron znajduje się w kopercie)

Nie otwierać przed: (podać datę i godzinę otwarcia ofert)

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
16. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego



zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

17. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
18. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
19. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
20. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści ogłoszenia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w ogłoszeniu należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej ogłoszenia.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - Instytucie Matki i Dziecka, Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, 01-211 Warszawa, ul. Kasprzaka 17A, budynek A, pokój nr 342 (III p.) do dnia **02 kwietnia 2019 r.**, do godziny **9³⁰** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X ogłoszenia.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej ogłoszeniu zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Instytucie Matki i Dziecka, Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, 01-211 Warszawa, ul. Kasprzaka 17A, budynek A, pokój nr 342 (III p.), w dniu **02 kwietnia 2019 r.**, o godzinie **10⁰⁰**.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpłynięcia do Zamawiającego.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.imid.med.pl informacje z otwarcia ofert.



XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena oferty brutto – wg tabel asortymentowo-cenowych (**Zał. nr 2 do ogłoszenia**) odpowiednio do zadań.

2. Cena powinna być podana do dwóch miejsc po przecinku w rozbiciu – odpowiednio do zadania:

- 1) cena jednostkowa netto;
- 2) wartość netto;
- 3) stawka VAT %;
- 4) wartość brutto.

3. Zaoferowaną cenę realizacji zamówienia zgodnie z wyliczeniami **Zał. nr 2 do ogłoszenia** należy przenieść do Formularza ofertowego sporządzonego wg wzoru stanowiącego **Zał. nr 1 do ogłoszenia**.

4. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej ogłoszeniu.

5. Cena ofertowa nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy z zastrzeżeniem dopuszczalnych zmian umowy określonych w **Zał. nr 5 do ogłoszenia**.

6. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

7. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

8. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zbadania oferty pod kątem rażąco niskiej ceny i wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w szczególności w zakresie art. 90 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie.

LP.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Cena oferty brutto	75%
2.	Aspekty społeczne	10%



3.	Doświadczenie w organizacji wydarzeń (tj. szkoleń, kursów, seminariów, warsztatów) dla kadry medycznej	10%
4.	Doświadczenie w obsłudze platformy e-learningowej	5%
RAZEM		100%

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium:

Dla każdej ważnej oferty zostanie wyznaczony WOF – gdzie **WOF=K1+K2+K3+K4**

1) Wartość punktowa ceny (kryterium 1) jest wyliczana wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny oferty brutto} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \times R$$

C_{\min} - najniższa zaoferowana cena brutto

C_n - cena brutto zaoferowana w ofercie badanej

R - ranga

Punkty za kryterium **cena oferty** brutto zostaną przyznane w skali punktowej do 75 pkt. Oferta z najniższą ceną uzyska w sumie najwyższą liczbę punktów (75 pkt). Pozostali wg w/w wzoru.

2) Wartość punktowa za kryterium 2 **aspekty społeczne** zostanie przyznana w skali punktowej do 10 pkt, na podstawie oświadczenia złożonego w pkt VI formularza ofertowego (Zał. Nr 1 do ogłoszenia).

2.1 Zamawiający przyzna maksymalnie 10 punktów ofercie, w której Wykonawca zaoferuje wykonywanie przedmiotu zamówienia zatrudniając do jej wykonania dwie osoby z grupy wymienionej poniżej:

- a) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- b) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;
- c) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- d) innych osób niż określone w pkt 1, 2 lub 3, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1828 z późn. zm.) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

2.2 Zamawiający realizując aspekt społeczny przyzna 5 punktów Wykonawcy, który zaoferuje wykonywanie przedmiotu zamówienia zatrudniając do jej wykonania jedną osobę z jednej z powyższych grup;

2.3 Wykonawca, który nie zaoferuje wykonania przedmiotu z udziałem osoby z jednej z powyższych grup otrzyma w tym kryterium 0 punktów. Wykonawcy, który zostawi nieskreśloną właściwą opcję – brak skreślenia oznacza że Wykonawca otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium.

3) W ramach kryterium 3 **doświadczenie w organizacji wydarzeń (tj. szkoleń, kursów, seminariów, warsztatów) dla kadry medycznej**, Zamawiający



będzie dodatkowo punktował doświadczenie Wykonawcy w organizacji szkoleń dla kadry medycznej. Ocena dokonana zostanie w oparciu o wykaz wykonywanych lub wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) usług polegających na organizacji szkoleń dla kadry medycznej – na podstawie złożonego wykazu **zał. nr 7 do ogłoszenia**.

Wykonawca, który wykonał największą liczbę usług w zakresie **organizacji wydarzeń (tj. szkoleń, kursów, seminariów, warsztatów) dla kadry medycznej**, (z potwierdzonym należyтым wykonaniem usługi załączyć do oferty) otrzyma maksymalnie 10 punktów, pozostali wg wzoru.

3.1 Wartość punktowa (kryterium 3) jest wyliczana wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa doświadczenia (kryterium 3)} = \frac{\text{Dob}}{\text{Don}} \times 100 \times R$$

D_{ob} - liczba usług w ofercie badanej

D_{on} - liczba usług w ofercie najkorzystniejszej

R - ranga

Wykonawca, który nie zaoferuje powyższego kryterium, otrzyma 0 punktów.

UWAGA: Usługi wskazane w wykazie jako usługi wykonane przez inny podmiot (doświadczenie udostępnione przez inny podmioty), nie będą brane pod uwagę przy ocenie w tym kryterium. Zamawiający będzie punktował jedynie takie usługi, które spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego oraz do których Wykonawca załączył dowody potwierdzające należyte ich wykonanie/wykonywanie.

- 4) Wartość punktowa za kryterium 4 **doświadczenie w obsłudze platformy e-learningowej** dokonana będzie z uwzględnieniem następującej punktacji:
- powyżej 3 lat doświadczenia w obsłudze platformy e-learningowej – 5 pkt.
 - powyżej 2 lat do 3 lat doświadczenia w obsłudze platformy e-learningowej – 3 pkt.
 - od 1 roku do 2 lat doświadczenia w obsłudze platformy e-learningowej – 1 pkt.
 - poniżej 1 roku doświadczenia w tworzeniu i obsłudze platformy e-learningowej – 0 pkt.

Na podstawie złożonego wykazu **zał. nr 7 do ogłoszenia**.

UWAGA: Usługi wskazane w wykazie jako usługi wykonane przez inny podmiot (doświadczenie udostępnione przez inny podmioty), nie będą brane pod uwagę przy ocenie w tym kryterium. Zamawiający będzie punktował jedynie takie usługi, które spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego oraz do których Wykonawca załączył dowody potwierdzające należyte ich wykonanie/wykonywanie.



3. Ocena końcowa oferty:

Ocena oferty wyrażona jest w punktach.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwięcej punktów po zsumowaniu punktów otrzymanych ze wszystkich kryteriów, spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w treści ogłoszenia.

4. Punktacja przyznawana ofertom we wskazanych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie usługi Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

Umowa w/w nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.

3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, stanowiącego **Zał. nr 5 do ogłoszenia.**
4. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający **zamieści w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich oraz na stronie Zamawiającego.**
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie ustalonym z wybranym Wykonawcą.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
7. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, Wykonawcy zobowiązani są przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę spółki cywilnej.



XV. OBOWIĄZKI WYKONAWCY PO ZAWARCIU UMOWY

Obowiązki Wykonawcy zostały szczegółowo określone w **Zał. nr 3 do ogłoszenia** opis przedmiotu zamówienia i **Zał. nr 5 do ogłoszenia** – wzór umowy.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Zamawiający informuje również o możliwości sygnalizacji potencjalnych nieprawidłowości lub nadużyć finansowych za pośrednictwem narzędzi informatycznych w szczególności:

a) antykorupcja@imid.med.pl, dyr@imid.med.pl

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem danych osób fizycznych Wykonawcy jest Instytut Matki i Dziecka, reprezentowany przez Dyrektora Instytutu, ul. Kasprzaka 17a, 01-211 Warszawa, adres strony internetowej: www.imid.med.pl;
- 2) w Instytucie Matki i Dziecka wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, który realizuje nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie danych osobowych, kontakt w siedzibie Administratora Danych, adres poczty elektronicznej iod@imid.med.pl, telefon 22 32 77 394;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego */dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/* prowadzonym na podstawie art. 138o ustawy Pzp, **znak: A/ZP/SZP/US.261-2/19 Usługę polegającą na organizacji wydarzeń - seminariów, kursów i warsztatów na potrzeby realizacji projektu „Choroby genetycznie uwarunkowane – edukacja i diagnostyka”**

- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:



- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:**
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Ogłoszenie wraz z załącznikami sporządziła:
Komisja Przetargowa

Załączniki do ogłoszenia:

- Zał. nr 1 – Formularz ofertowy
- Zał. nr 2 – Tabela asortymentowo-cenowa
- Zał. nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia
- Zał. nr 4 – Oświadczenia
- Zał. nr 4a - Oświadczenie dot. grupy kapitałowej
- Zał. nr 4b – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.
- Zał. nr 5 - Wzór umowy
- Zał. nr 6 – Wykaz usług
- Zał. nr 7 – Wykaz doświadczenie Wykonawcy – kryterium.

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.