

UMOWA NR

Wariant I – umowa w formie pisemnej (papierowej):

zawarta w Warszawie w dniu 2025 r. (zwana dalej „Umową”) pomiędzy:

Wariant II – umowa w formie elektronicznej:

zawarta z dniem jej podpisania przez Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich (zwana dalej „Umową”) pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM:

Instytutem Matki i Dziecka z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Kasprzaka 17a, 01-211 Warszawa – wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS: 0000050095, NIP: 525-00-08-471, REGON: 000288395

reprezentowanym przez:

Alicje Karney – Dyrektora Instytutu Matki i Dziecka

a

WYKONAWCĄ:

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwani dalej wspólnie „Stronami” lub z osobna „Stroną”.

Umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień Publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. z uwagi na wartość zamówienia mniejszą od kwoty 130 000 zł.

§1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa licencji na oprogramowanie zgodnie ze Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej jako „OPZ”) stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy – (dalej jako „Licencje” lub “Przedmiot Umowy”).
2. Umowa obowiązuje w okresie **12 miesięcy** od jej zawarcia, z możliwością przedłużenia na podstawie aneksu do Umowy w przypadku niewykorzystania w okresie 12 miesięcy całkowitej wartości Umowy brutto określonej w § 2 ust. 1 pkt 2 Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji Umowy, w tym prawo do udzielania licencji na korzystanie z oprogramowania;

- 2) posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonywania Umowy oraz zna wszelkie dokumenty producenta dotyczące oprogramowania, w tym dokumentację użytkownika.
4. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:.....
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:.....
5. Zmiana danych określonych w ust. 4 nie stanowi zmiany Umowy i może być dokonywana w formie dokumentowej.

§2

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Całkowita wartość Umowy wynosi:
 - 1) netto zł (słownie:..... złotych .../100);
 - 2) brutto..... zł (słownie:..... złotych .../100).
2. Całkowita wartość brutto zawiera wszystkie koszty związane z realizacją Umowy w tym wynagrodzenia za udzielenie licencji na polach eksploatacji wskazanych w § 5 oraz podatek od towarów i usług.
3. Podatek od towarów i usług od wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów Zamawiający naliczy i ureguje jako podatek należny zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie w Polsce.
4. Wartość zamówienia ze wstępnego zapotrzebowania wynosi:
 - 1) netto zł (słownie:..... złotych .../100);
 - 2) brutto..... zł (słownie:..... złotych .../100).

§3.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata za dostawy Licencji będą dokonywane w terminie do 60 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury.
2. Za datę zapłaty uznaje się dzień wydania dyspozycji obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Jeżeli termin płatności wypada w sobotę, niedzielę lub inny dzień ustawowo wolny od pracy to płatność dokonywana jest następnego dnia roboczego.
4. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, z kolei koszty obsługi bankowej powstałe w banku Wykonawcy pokrywa Wykonawca.
5. Wykonawca może złożyć fakturę na Platformie Elektronicznego Fakturowania PEFexpert, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy Strony zobowiązane będą do stosowania Krajowego Systemu e-Faktur, to wystawianie, doręczenie i odbieranie faktur ustrukturyzowanych, będzie się odbywało zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. W przypadku takiej formy złożenia faktury Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie drogą elektroniczną na adres e-mailowy: kancelariaimid@imid.med.pl. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku gdy Strony

zobowiązane są do wykorzystywania Krajowego Systemu e-Faktur, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

7. W przypadku takiej formy złożenia faktury Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.
8. Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktur w formacie pliku PDF drogą elektroniczną na adres e-mailowy: e-faktury@imid.med.pl. Za datę doręczenia Zamawiającemu faktury drogą elektroniczną uznaje się dzień, który Zamawiający wskazał w e-mailu zwrotnym, potwierdzającym odbiór faktury. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku gdy Strony zobowiązane są do wykorzystywania Krajowego Systemu e-Faktur, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w Ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
10. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 1, jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 9, jak również rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od dnia 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa art. 96b Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług o podatku od towarów i usług (dalej jako „Wykaz”).
11. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 10, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 1, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności. Jednocześnie ewentualna płatność odsetek i innych należności ubocznych będzie następowała na podstawie oryginału prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej, spełniającej wymagania określone w art. 21 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, doręczonej przez Wykonawcę Zamawiającemu.
12. Wykonawca, nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na stronę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązuje się, że nie dokona jakiejkolwiek czynności prawnej lub faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz.

§4.

DOSTAWA I ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Miejsce dostawy Licencji: Instytut Matki i Dziecka, ul. Kasprzaka 17A, 01-211 Warszawa.
2. Dostawa Licencji będzie realizowana w następujący sposób:
 - 1) w ramach wstępnego zapotrzebowania na Licencję określonego w załączniku nr 1 do Umowy (OPZ), jednorazowo w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy, jednak nie później niż do dnia 15.11.2025 r., z uwagi na przypadający termin zakończenia działania obecnie posiadanych licencji przez Zamawiającego;

- 2) pozostałe Licencje będą dostarczane na podstawie indywidualnie składanych zamówień przez Zamawiającego i realizowane przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia złożenia zamówienia częściowego.
3. Zamawiający przez cały okres trwania Umowy, w ramach całkowitej wartości Umowy brutto, o której mowa w §2 ust. 1 pkt 2, może składać zamówienia na Licencję określając ich liczbę. Wartość poszczególnych zamówień będzie ustalana w oparciu o kwoty wskazane w Ofercie Wykonawcy. Zamawiający nie gwarantuje żadnej minimalnej ilości zamówionych Licencji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonywania Umowy z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych usług;
 - 2) bieżącego informowania Zamawiającego o wszelkich istotnych kwestiach związanych z funkcjonowaniem oprogramowania, w tym udzielania wszelkich danych i informacji związanych z wykonywaniem Umowy.
5. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelkie dane i informacje niezbędne do obsługi oprogramowania.

§5. LICENCJA

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) jest uprawniony do udzielania osobom trzecim Licencji na korzystanie z oprogramowania;
 - 2) jest uprawniony do pobierania wynagrodzenia za udzielane Licencje.
2. Wykonawca z chwilą realizacji dostawy:
 - 1) udziela Zamawiającemu Licencji;
 - 2) udostępni Zamawiającemu wymaganą dokumentację i warunki Licencji.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu Licencji na korzystanie z oprogramowania na zasadach nie mniej korzystnych niż w stosunku do innych użytkowników tego typu licencji, z tym że Wykonawca gwarantuje, że zasady te zapewniają należyłą realizację Umowy, zgodnie z jej celem i zakresem.
4. Licencje nie będą zawierać ograniczeń polegających na tym, że dany utwór może być używany wyłącznie z innym oprogramowaniem lub może być wdrażany, serwisowany, eksploatowany itp. wyłącznie przez określony podmiot lub grupę podmiotów.
5. Licencje będą uprawniać do korzystania z oprogramowania bez ograniczeń terytorialnych.
6. Licencje muszą umożliwiać realizację Umowy i korzystanie z jej rezultatów w pełnym zakresie i celu przewidzianym w niej.
7. Wykonawca zapewnia, że Licencje nie będą zawierały ograniczeń polegających na tym, że oprogramowanie może być używane wyłącznie na jednej dedykowanej platformie sprzętowej lub może być instalowane wyłącznie przez określony podmiot lub grupę podmiotów.
8. Wykonawca oświadcza, że żaden podmiot nie będzie dochodził od Zamawiającego roszczeń z tytułu korzystania z oprogramowania i utworów, w szczególności w związku z uwzględnieniem kosztów licencji w całkowitej wartości Przedmiotu Umowy brutto, żaden podmiot nie będzie dochodził od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych opłat licencyjnych lub odszkodowań związanych z korzystaniem z oprogramowania i utworów.
9. Licencje będą udzielone na czas określony w OPZ, bez możliwości wypowiedzenia.
10. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej związanych z dostarczonymi Licencjami lub oprogramowaniem lub jakąkolwiek ich częścią, Wykonawca podejmie na swój koszt i ryzyko wszelkie kroki prawne

zapewniające należytą ochronę Zamawiającego. W szczególności zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego, lub w przypadku braku takiej możliwości, przystąpić po stronie Zamawiającego do postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu oraz zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie poniesie on w związku z takim roszczeniem. Wykonawca na własny koszt zapewni także Zamawiającemu prawo do dalszego korzystania z oprogramowania.

§6.

CZYNNOŚCI ODBIOROWE

1. Realizacja wstępnego zapotrzebowania oraz poszczególnych zamówień będzie podlegała procedurze odbioru. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Licencje poprzez przekazanie na nośniku dokumentów potwierdzających udzielenie Licencji wraz z kluczami licencyjnymi, które uruchomią procedurę dostępu lub zapewni Zamawiającemu dostęp do zasobu internetowego/konta w celu samodzielnego pobrania/pozyskania dostępu wraz z przekazaniem kluczy licencyjnych.
2. Odbiór polega na weryfikacji, czy Wykonawca dostarczył Licencje do oprogramowania spełniającego wymagania określone przez Zamawiającego.
3. W trakcie odbioru Zamawiający dokona sprawdzenia prawidłowości, uruchomienia i funkcjonowania oprogramowania zgodnie z warunkami zawartymi w OPZ. Odbiór jest czynnością jednostronną Zamawiającego.
4. W przypadku negatywnego wyniku procedury odbioru, o której mowa w ust. 3, dostawę w tym zakresie uznaje się za niewykonaną, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia faktury i zastosować procedurę wskazaną w ust. 5 poniżej.
5. Zamawiający dokona odbioru Licencji lub zgłosi zastrzeżenia lub uwagi w protokole rozbieżności. W przypadku zgłoszenia uwag Wykonawca, w terminie 5 dni roboczych lub w terminie dłuższym, ustalonym z Zamawiającym, usunie wszystkie zgłoszone wady lub inne nieprawidłowości, oraz przedstawi Licencje do ponownego odbioru. Procedura odbioru będzie powtarzana do czasu dokonania odbioru lub wypowiedzenia albo rozwiązania Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania weryfikacji wykonania Umowy przez podmiot zewnętrzny. Zamawiający ma prawo do weryfikacji należytego wykonania Umowy dowolną metodą, w tym także z wykorzystaniem opinii zewnętrznego audytora.
7. W ramach procedury odbioru Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta oprogramowania z prośbą o weryfikację czy dostarczone Licencje i materiały do nich dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia prawidłowych Licencji.

§7.

POUFNOŚĆ

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich danych i informacji dotyczących Zamawiającego, uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, zwanych dalej „**Informacjami Poufnymi**”.

2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie;
 - 5) które muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji publicznej lub gdy jest to konieczne dla ochrony interesów Wykonawcy przed roszczeniami związanymi z realizacją Umowy.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 5, Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie usunie w sposób uniemożliwiający ich przywrócenie wszelkie Informacje Poufne, chyba że istnieją uzasadnione powody po stronie Wykonawcy, które dopuszczają zatrzymanie przez niego Informacji Poufnych, w szczególności na potrzeby wykazania przez Wykonawcę, że Umowa została należycie wykonana lub na potrzeby obrony przed roszczeniami związanymi z realizacją Umowy.
8. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu przez okres 10 lat.

§8.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, Przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
2. Każda ze Stron pozostaje odrębnym administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach Umowy.
3. Strony zgodnie potwierdzają wzajemną realizację obowiązków informacyjnych w trybie art. 13 i 14 RODO wobec osób wskazanych w treści Umowy oraz komparycji Umowy. Klauzule informacyjne Zamawiającego stanowią załącznik nr 4 do Umowy

§9.

KARY UMOWNE

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę obowiązkiem zapłaty kar umownych:
 - 1) w wysokości 10% kwoty, o której mowa w §2 ust. 1 pkt 2 Umowy, w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) w wysokości 10% kwoty, o której mowa w §2 ust. 1 pkt 2 Umowy, w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający;
 - 3) w wysokości 0,2% kwoty, o której mowa w §2 ust. 1 pkt 2 Umowy za każdą rozpoczętą dobę, w przypadku zwłoki w dostawie Licencji względem terminów określonych w §4 ust. 2 Umowy;
 - 4) w wysokości 10% kwoty, o której mowa w §2 ust. 1 pkt 2 Umowy, w przypadku naruszenia obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w §7 Umowy.
2. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych zastrzeżonych w Umowie także po skorzystaniu z prawa odstąpienia od Umowy.
3. Strony potwierdzają, że kwoty kar umownych przewidziane Umową będą w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie odpowiednich not księgowych i bez uprzedniego wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby pozyskiwania pisemnego potwierdzenia.
4. W przypadku gdy nie będzie możliwe potrącenie kwot kar umownych, kwoty kar umownych przysługujące Zamawiającemu będą płatne w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.
5. Całkowita wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 Umowy. Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 10.

WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) wykonywania przez Wykonawcę Umowy w sposób sprzeczny z jej treścią i po bezskutecznym upływie terminu 7 dni kalendarzowych, wyznaczonym przez

- Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany lub poprawy sposobu wykonywania Umowy;
- 2) gdy Wykonawca nie dostarczy Licencji w terminie 30 od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego;
 - 3) w przypadku naruszenia obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w przypadku dwukrotnego przeprowadzenia bezskutecznej procedury odbioru, o której mowa w § 6 Umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy oraz oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie. Umowa rozwiązuje się od dnia następnego po dniu doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy lub oświadczenia o rozwiązaniu Umowy bez wypowiedzenia.
3. Odstąpienie lub wypowiedzenie przez Zamawiającego Umowy nie stanowi podstawy roszczeń odszkodowawczych Wykonawcy wobec Zamawiającego

§ 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza, że w dniu zawarcia Umowy, nie zachodzą w stosunku do Wykonawcy przesłanki skutkujące koniecznością jego wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129, z późn. zm.).
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów.
3. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy lub pozostające w związku z nią, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków wprost przewidzianych w jej treści.
5. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
6. Strony oświadczają, że wszelkie doręczenia związane z Umową powinny być dokonywane na adresy wskazane w komparycji Umowy, dwukrotne awizo ma skutek doręczenia. Strony są zobowiązane niezwłocznie zawiadamiać się nawzajem o zmianie adresu pod rygorem uznania za skuteczne doręczeń dokonywanych na poprzednio wskazany adres.
7. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 powyższej ustawy.
8. W przypadku Umowy zawartej w formie pisemnej (papierowej): Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

W przypadku Umowy zawartej w formie elektronicznej: Umowa została sporządzona w formie elektronicznej.

Wykaz załączników:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
- 2) Załącznik nr. 2 - Oferta Wykonawcy (Tabela asortymentowo-cenowa);
- 3) Załącznik nr. 3 – Opis przedmiotu zamówienia;
- 4) Klauzule informacyjne.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
OSOBY WYZNACZONEJ DO REPREZENTACJI

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) („RODO”) chcielibyśmy poinformować o zasadach przetwarzania Pana/i danych osobowych w przypadku, gdy jest Pan/i osobą uprawnioną do zawarcia umowy, której stroną pozostaje Instytut Matki i Dziecka z siedzibą w Warszawie.

1. Kto jest administratorem moich danych osobowych?

Administratorem Pana/i danych osobowych jest Instytut Matki i Dziecka z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Kasprzaka 17A, 01-211 Warszawa, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000050095, NIP: 5250008471, Regon: 000288395 („Instytut”).

2. W jaki sposób mogę kontaktować się z Administratorem?

Może Pan/i kontaktować się z Instytutem w następujący sposób:

- 1) kierując pismo na adres jego siedziby wskazany w pkt 1;
- 2) elektronicznie:
 - a) za pośrednictwem korespondencji mailowej na adres: dyr@imid.med.pl;
 - b) za pośrednictwem platformy ePUAP na adres: /IMiDWarszawa/SkrytkaESP.

Instytut ponadto wyznaczył Inspektora Ochrony Danych („IOD”), z którym może się Pan/i kontaktować w sprawach przetwarzania Pana/i danych osobowych.

Kontakt z IOD jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@imid.med.pl lub pisemnie na adres siedziby Instytutu.

3. W jakich celach i na jakiej podstawie będą przetwarzane moje dane osobowe?

Instytut będzie przetwarzał Pana/i dane osobowe w następujących celach:

p.	Cele przetwarzania	Podstawa prawna przetwarzania
1)	ustalenie, czy jest Pan/i osobą uprawnioną do reprezentacji kontrahenta	art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym – zarządzania organizacją opieki zdrowotnej w Instytucie, właściwego gospodarowania mieniem Instytutu, tj. zawarciem ważnej i skutecznej umowy oraz jej terminową i prawidłową realizacją
2)	ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń w związku z prowadzoną działalnością	
3)	archiwizacja danych osobowych	art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

Instytut nie będzie podejmował decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO, w sposób zautomatyzowany w oparciu o Pana/i dane osobowe.

4. Jak długo będą przetwarzane moje dane?

Okres przechowywania Pana/i danych osobowych wynosi:

- 1) okres realizacji umowy;
- 2) okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z tą umową, czyli przez okres przedawnienia wynikający z Kodeksu Cywilnego lub innych właściwych przepisów prawa;
- 3) okres konieczny do realizacji ciężących na Instytucie obowiązków prawnych, w szczególności podatkowych, w zakresie gospodarowania mieniem Instytutu oraz nienaruszaniem dyscypliny finansów publicznych, a także archiwizacyjnych.

5. Komu będą przekazywane moje dane?

Pana/i dane osobowe będą przekazywane podmiotom współpracującym z Instytutem na podstawie odpowiedniej umowy i po zastosowaniu odpowiednich środków organizacyjnych i technicznych służących ich zabezpieczeniu, w szczególności będą to:

- 1) podmioty świadczące usługi: doradztwa prawnego, audytu, kurierskie lub pocztowe, księgowo-rozliczeniowe;
- 2) podmioty będące dostawcami oprogramowania używanego do przetwarzania Pana/i danych osobowych.

6. Gdzie moje dane będą przekazywane?

Pana/i dane osobowe, w ramach współpracy z innymi podmiotami, o której mowa wyżej, będą przekazywane wyłącznie na terytorium państw członkowskich Unii Europejskiej (zgodnie z RODO). Instytut nie zamierza przekazywać Pana/i danych osobowych do państw trzecich, tj. poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czy też do jakichkolwiek organizacji międzynarodowych, chyba że będzie to wymagane obowiązującymi przepisami prawa.

7. Jakie przysługują mi prawa?

Przysługuje Panu/i prawo do:

- 1) dostępu do Pana/i danych osobowych;
- 2) sprostowania danych osobowych;
- 3) usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”);
- 4) ograniczenia przetwarzania;
- 5) sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/i danych.

Ma Pan/i prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw - z przyczyn związanych z Pana/i szczególną sytuacją - wobec przetwarzania swoich danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e RODO. Instytutowi nie wolno będzie już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Pana/i interesów, praw i wolności, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń

8. Dlaczego moje dane są przetwarzane?

Podanie przez Pana/ią danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Nie jest Pan/i zobowiązany/a do ich podania – ale niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia umowy.

9. Gdzie mogę zgłosić skargę na przetwarzanie moich danych?

Jeśli uważa Pan/i, że dane osobowe nie są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami, może Pan/i złożyć skargę do właściwego organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

UWAGA

Istnieje możliwość, że Instytut uzyskał Pana/i dane osobowe od innych osób niż Pan/i, w szczególności jeśli jest Pan/i osobą uprawnioną do reprezentacji kontrahenta Instytutu.

Jeśli tak jest, Instytut chciałby Pana/ią dodatkowo poinformować, zgodnie z art. 14 RODO, że:

- 1) w stosunku do przetwarzania Pana/i danych osobowych zastosowanie mają pkt 1-7 oraz 9 powyżej;
- 2) Pana/i dane osobowe Instytut uzyskał z odpisu aktualnego właściwego rejestru Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącego źródło danych publicznie dostępne, i/lub od osób będących pracownikami/współpracownikami, które podejmowały działania prowadzące do zawarcia umowy;
- 3) Instytut będzie przetwarzał Pana/i następujące dane osobowe: : imię i nazwisko, nr PESEL, stanowisko, pełnione funkcje w organach osób prawnych.

KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
OSOBY WYZNACZONEJ DO WYKONANIA UMOWY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) („RODO”) chcielibyśmy poinformować o zasadach przetwarzania Pana/i danych osobowych w przypadku wyznaczenia Pana/i do kontaktu lub wykonania umowy, której stroną pozostaje Instytut Matki i Dziecka z siedzibą w Warszawie.

10. Kto jest administratorem moich danych osobowych?

Administratorem Pana/i danych osobowych jest Instytut Matki i Dziecka z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Kasprzaka 17A, 01-211 Warszawa, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000050095, NIP: 5250008471, Regon: 000288395 („Instytut”).

11. W jaki sposób mogę kontaktować się z Administratorem?

Może Pan/i kontaktować się z Instytutem w następujący sposób:

- 3) kierując pismo na adres jego siedziby wskazany w pkt 1;
- 4) elektronicznie:
 - c) za pośrednictwem korespondencji mailowej na adres: dyr@imid.med.pl;
 - d) za pośrednictwem platformy ePUAP na adres: /IMiDWarszawa/SkrytkaESP.

Instytut ponadto wyznaczył Inspektora Ochrony Danych („IOD”), z którym może się Pan/i kontaktować w sprawach przetwarzania Pana/i danych osobowych.

Kontakt z IOD jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@imid.med.pl lub pisemnie na adres siedziby Instytutu.

12. W jakich celach i na jakiej podstawie będą przetwarzane moje dane osobowe?

Instytut będzie przetwarzał Pana/i dane osobowe w następujących celach:

p.	Cele przetwarzania	Podstawa prawna przetwarzania
4)	prawidłowa realizacja umowy, tj. kontaktowanie się w zakresie realizacji umowy, odbioru prac, prowadzenia korespondencji, prowadzenie dokumentacji itp.	art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym – zarządzania organizacją opieki zdrowotnej w Instytucie, właściwego gospodarowania mieniem Instytutu, tj. zawarciem ważnej i skutecznej umowy oraz jej terminową i prawidłową realizacją
5)	ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń w związku z prowadzoną działalnością	
6)	archiwizacja danych osobowych	art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

Instytut nie będzie podejmował decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO, w sposób zautomatyzowany w oparciu o Pana/i dane osobowe.

13. Jak długo będą przetwarzane moje dane?

Okres przechowywania Pana/i danych osobowych wynosi:

- 3) okres realizacji umowy;
- 4) okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z tą umową, czyli przez okres przedawnienia wynikający z Kodeksu Cywilnego lub innych właściwych przepisów prawa;

- 5) okres konieczny do realizacji ciężących na Instytucie obowiązków prawnych, w szczególności podatkowych, w zakresie gospodarowania mieniem Instytutu oraz nienaruszaniem dyscypliny finansów publicznych, a także archiwizacyjnych.

14. Komu będą przekazywane moje dane?

Pana/i dane osobowe będą przekazywane podmiotom współpracującym z Instytutem na podstawie odpowiedniej umowy i po zastosowaniu odpowiednich środków organizacyjnych i technicznych służących ich zabezpieczeniu, w szczególności będą to:

- 1) podmioty świadczące usługi: doradztwa prawnego, audytu, kurierskie lub pocztowe, księgowo-rozliczeniowe;
- 2) podmioty będące dostawcami oprogramowania używanego do przetwarzania Pana/i danych osobowych.

15. Gdzie moje dane będą przekazywane?

Pana/i dane osobowe, w ramach współpracy z innymi podmiotami, o której mowa wyżej, będą przekazywane wyłącznie na terytorium państw członkowskich Unii Europejskiej (zgodnie z RODO). Instytut nie zamierza przekazywać Pana/i danych osobowych do państw trzecich, tj. poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czy też do jakiegokolwiek organizacji międzynarodowych, chyba że będzie to wymagane obowiązującymi przepisami prawa.

16. Jakie przysługują mi prawa?

Przysługuje Panu/i prawo do:

- 6) dostępu do Pana/i danych osobowych;
- 7) sprostowania danych osobowych;
- 8) usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”);
- 9) ograniczenia przetwarzania;
- 10) sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/i danych.

Ma Pan/i prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw - z przyczyn związanych z Pana/i szczególną sytuacją - wobec przetwarzania swoich danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e RODO. Instytutowi nie wolno będzie już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Pana/i interesów, praw i wolności, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń

17. Dlaczego moje dane są przetwarzane?

Podanie przez Pana/ią danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Nie jest Pan/i zobowiązany/a do ich podania – ale niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia umowy.

18. Gdzie mogę zgłosić skargę na przetwarzanie moich danych?

Jeśli uważa Pan/i, że dane osobowe nie są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami, może Pan/i złożyć skargę do właściwego organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

UWAGA

Istnieje możliwość, że Instytut uzyskał Pana/i dane osobowe od innych osób niż Pan/i, w szczególności jeśli jest Pan/i osobą wyznaczoną do wykonania umowy.

Jeśli tak jest, Instytut chciałby Pana/ią dodatkowo poinformować, zgodnie z art. 14 RODO, że:

- 4) w stosunku do przetwarzania Pana/i danych osobowych zastosowanie mają pkt 1-7 oraz 9 powyżej;
- 5) Pana/i dane osobowe Instytut uzyskał od osób będących osobami uprawnionymi do reprezentacji kontrahenta lub pracownikami/współpracownikami kontrahenta, które podejmowały działania prowadzące do zawarcia umowy, w której wskazany został/a Pan/i do kontaktu lub wykonania tej umowy;

- 6) Instytut będzie przetwarzał Pana/i następujące dane osobowe: imię i nazwisko, stanowisko/pełnione funkcje w organach osób prawnych, adres e-mail, nr telefonu.