

**UMOWA NR A/ZP/SZP.251-43/16 (wzór)**

**zawarta w dniu ..... 2017 r. pomiędzy:**

ZAMAWIAJĄCYM:

Instytutem Matki i Dziecka

01-211 Warszawa, ul. Kasprzaka 17A

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego – Nr KRS: 0000050095

NIP 525-000-84-71, Regon 000288395.

reprezentowanym przez:

1. Tomasza Mikołaja Maciejewskiego – Dyrektora Instytutu Matki i Dziecka
2. Agnieszkę Graczyk – Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych, działającą na podstawie udzielonego pełnomocnictwa

a

WYKONAWCĄ:

.....

Zarejestrowanym w.....

NIP ....., Regon .....

reprezentowanym przez:

.....

.....

na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

**§ 1**

Następujące dokumenty będą uważane, odczytywane i interpretowane jako integralna część niniejszej umowy według następującego pierwszeństwa:

- 1) Umowa,
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- 3) Oferta wykonawcy.

## § 2

### Definicje

Ilekoć poniższe pojęcia zostaną zapisane w Umowie z dużej litery, strony nadają im znaczenie wskazane w poniższych definicjach:

1	Licencja	Umowa na korzystanie z utworu jakim jest Aplikacja zawierana pomiędzy podmiotem któremu przysługują majątkowe prawa autorskie do utworu a użytkownikiem (Zamawiający).
2	Protokół Odbioru	Dokument potwierdzający wykonanie prac/usług zdefiniowanych Umową
3	Usługa	Zbiór aplikacji pakietu Microsoft Office 365.

## § 3

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania, w zakresie określonym w Umowie dostawy licencji na usługę Microsoft Office 365 na okres 36 miesięcy, zapewnieniu niezbędnych narzędzi migracyjnych, wdrożeniu Usługi z wykorzystaniem posiadanej przez Zamawiającego infrastruktury sprzętowo-programowej, zapewnieniu 30-dniowej opieki powdrożeniowej, przeprowadzeniu szkoleń administratorów i wybranych grup pracowników oraz świadczeniu usług gwarancyjnych związanych z utrzymaniem Usługi w okresie trwania licencji.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
  - A. **Część I** - dostawę następujących licencji Microsoft Office 365 oraz opłaty licencyjne za dostarczone Licencje uprawniające do korzystania z Usługi Microsoft Office 365 na okres 36 miesięcy:
    - 1) 180 Win Server User CAL– licencja na czas bezterminowy
    - 2) 400 ExchgOnlnKsk ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
    - 3) 180 Off365PE3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
    - 4) 70 O365E1 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
    - 5) 8 Win Server Std Core 2 SL – licencja na czas bezterminowy
  - B. **Część II** - wdrożenie Microsoft 365, które zamawiający rozumie jako integracja katalogu Windows Active Directory i Linux Samba/LDAP, tj. konsolidacja czterech lasów Windows Active Directory i jednego opartego o linuxowy kontroler

domenowy Samba, tak aby uzyskać środowisko o jednolitych funkcjonalnościach, co ułatwi późniejszą pracę - synchronizację lokalnego AD z Azure AD dla Office 365, w tym:

- a) Konsolidacja wielu lasów Windows Active Directory i Linux Samba/LDAP do jednego wskazanego przez Zamawiającego
- b) Zaprojektowanie i wdrożenie „site” dla nowego lasu
- c) Weryfikacja i testowanie poprawności relacji zaufania między migrowanymi lasami
- d) Migracja komputerów wraz z lokalnymi profilami do wynikowego lasu
- e) Migracja serwerów DHCP dla poszczególnych segmentów sieci
- f) Migracja stref DNS-owych dla poszczególnych przestrzeni nazewniczych
- g) Zaproponowanie i wdrożenie nowej struktury organizacyjnej w katalogu
- h) Migracja drukarek i dystrybucja ich za pomocą polis domenowych
- i) Wdrożenie i zaprojektowanie serwera plików opartego o wspólną przestrzeń nazewniczą w wysokiej dostępności
- j) Migracja zasobów plikowych użytkowników do powstałego serwera plików
- k) Przygotowanie szablonów i masek plików dla poszczególnych grup użytkowników
- l) Przygotowanie polis domenowych udostępniających zasoby serwera plików użytkownikom
- m) Przeprowadzenie testów replikacji i wysokiej dostępności serwera plików
- n) Przeprowadzenie migracji testowej dla wybranych grup osób z uwzględnieniem każdej poszczególnej domeny
- o) Stworzenie procedur migracyjnych opisujących sposób migracji z uwzględnieniem każdej poszczególnej domeny
- p) Wykonanie dokumentacji powdrożeniowej

C. **Część III** - migracja lokalnej poczty elektronicznej do systemu Exchange Online, wchodzącego w skład usługi Office 365:

- Przeprowadzenie certyfikowanych szkoleń dla administratorów z wybranego kursu Microsoft Office 365 oraz szkoleń z podstawowej obsługi Usługi dla wskazanych przez Zamawiającego grup pracowników, tj. użytkowników

- Migracja lokalnego systemu poczty elektronicznej do Office 365 z wykonaniem wszelkich niezbędnych działań koniecznych do sprawnego przeprowadzenia migracji skrzynek pocztowych, w tym:
  - a) Synchronizacja kont pocztowych z nowym środowiskiem
  - b) Migracja kont pocztowych między serwerami pocztowymi utrzymującymi tą samą domenę pocztową
  - c) Zapewnienie ciągłości dostarczania poczty do obu środowisk, starego i nowego podczas migracji
  - d) Migracja wszystkich kont do nowego rozwiązania wraz z przeniesieniem wiadomości e-mail na nowe skrzynki z uwzględnieniem wszystkich folderów pocztowych
  - e) Wdrożenie logowania tym samym loginem i hasłem jak w środowisku domenowym
  - f) Migracja i konfiguracja kontaktów, aliasów, grup dystrybucyjnych, skrzynek zasobowych oraz grup w nowym środowisku
  - g) Konfiguracja wspólnej książki adresowej dla wszystkich użytkowników
  - h) Konfiguracja polis bezpieczeństwa dla urządzeń mobilnych
  - i) Przeprowadzenie migracji testowej dla wybranych grup osób z uwzględnieniem lokalnego klienta Microsoft Outlook/Mozilla Thunderbird oraz klientów urządzeń mobilnych
  - j) Stworzenie procedur migracyjnych opisujących sposób migracji z uwzględnieniem lokalnego klienta Microsoft Outlook/Mozilla Thunderbird oraz klientów urządzeń mobilnych
  - k) Wykonanie dokumentacji powdrożeniowej
- 3. Zamawiający oczekuje, że w ramach umowy, zostaną dostarczone wszystkie niezbędne licencje do realizacji przedmiotu zamówienia i prawidłowego działania Usługi. Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów związanych z zakupem licencji za oprogramowanie wykorzystywane przy wdrożeniu Usługi i migracji skrzynek pocztowych.
- 4. Zakończenie realizacji każdej z Części przedmiotu umowy wymaga odebrania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń wszystkich prac przewidzianych w ramach danej Części przedmiotu umowy. Odbiór poszczególnych prac (produktów, dostaw) oraz Części przedmiotu umowy zostanie przeprowadzony zgodnie z zasadami określonymi w § 8 Umowy.

## 5. Opis środowiska zamawiającego

Obecnie w środowisku Zamawiającego utrzymywane jest pięć lasów (4 Windows Active Directory, 1 Linux Samba/LDAP):

- jeden kontroler domeny Windows Server 2003
- dwa kontrolery domeny Windows Server 2008 R2 Enterprise
- dwa kontrolery domeny: Windows Server 2008 R2 Enterprise i Windows Server 2008 R2 Standard
- jeden kontroler domeny Windows Server 2003
- jeden kontroler domeny Samba i katalog LDAP

Rozwiązaniem pocztowym wykorzystywanym przez Zamawiającego jest oparte na systemie Linux, tj. połączenie serwerów Postfix, Cyrus i LDAP.

Obecnie Zamawiający nie posiada tenanta Office 365 w produkcji i w związku z tym nie wykorzystuje funkcjonalności chmurowych.

## § 4

### **Termin realizacji**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia Części I przedmiotu umowy w zakresie dostarczenia Licencji ustala się do 7 dni od daty zawarcia umowy.
3. Termin zakończenia Części II przedmiotu umowy, tj. wdrożenia Usługi Wykonawca określa w szczegółowym harmonogramie umowy, dostarczonym w ciągu 7 dni od zawarcia umowy, jednak nie później niż do 35 dnia od daty zawarcia umowy.
4. Termin zakończenia Części III przedmiotu umowy, tj. migracji skrzynek pocztowych i szkoleń nastąpi po zakończeniu Części II, jednak nie później niż do 75 dnia od daty zawarcia umowy. Szkolenia dla pracowników podmiotu Zamawiającego odbędą się w trakcie realizacji Części III. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia z Zamawiającym terminu szkolenia nie później niż do 40 dnia zawarcia umowy, przy czym obowiązkiem Wykonawcy jest poinformowanie Zamawiającego o terminie szkolenia najpóźniej na 7 dni przed datą jego przeprowadzenia.
5. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na 36 miesięcy od dnia aktywacji Licencji, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt a) Umowy.

## § 5

### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że łączna wartość umowy netto wynosi:  
.....- złotych.  
Wartość umowy zostanie powiększona o obowiązującą stawkę podatku VAT,  
w kwocie.....zł.  
Wartość umowy nie może przekroczyć kwoty brutto ..... - złotych,  
słownie: .....zł
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy składa się:
  - 1) Wynagrodzenia, które będzie wypłacone kwartalnie z podziałem na każdy rok za użytkowanie licencji, w wysokości netto .....zł + należny podatek VAT w kwocie ..... zł, w wysokości brutto ..... zł.
3. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, w tym przeniesienia autorskich praw majątkowych i udzielenia licencji.
4. Wykonawca oświadcza, że wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny.

## § 6

### Sposób zapłaty

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur częściowych.
2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt. 1) jest Protokół Odbioru.
3. Protokoły Odbioru potwierdzają dostarczenie licencji na każdy rok umowy (trzy lata).
4. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczania na fakturach VAT numeru umowy. Faktura VAT ma być czytelna oraz możliwa do kopiowania i skanowania, wydrukowana na białym papierze w formacie A4. Nie dopuszcza się faktur drukowanych na drukarce igłowej oraz na papierze termicznym.
5. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, po każdorazowym dostarczeniu i odebraniu przedmiotu umowy w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego.

6. Datą zapłaty jest data dokonania polecenia przelewu przez Zamawiającego .

## **§ 7**

### **1. Obowiązki Wykonawcy**

- 1) Wykonanie przedmiotu umowy w terminach i zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie,
- 2) Dostarczenie szczegółowego harmonogramu dla przedmiotu umowy ciągu 7 dni od podpisania umowy.
- 3) Pisemne tj. e-mailem lub fax-em zawiadomienie przedstawiciela Zamawiającego o istotnych problemach w realizacji przedmiotu umowy, które mogą spowodować opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy lub jego realizację niezgodnie z umową,
- 4) Pisemne tj. e-mailem lub fax-em zawiadomienie przedstawiciela Zamawiającego o zakończeniu prac i gotowości do przeprowadzenia przez Zamawiającego odbioru.
- 5) W przypadku gdy przedmiot zamówienia jest realizowany na terenie siedziby Zamawiającego stosowanie się do zasad i przepisów obowiązujących w jednostce Zamawiającego.
- 6) Przeszkolenie pracowników i przekazanie przedstawicielowi Zamawiającego potwierdzenia dokonania przeszkolenia w zakresie zasad obowiązujących na terenie siedziby Zamawiającego.
- 7) Wykonanie wszelkich niezbędnych działań wdrożeniowych, koniecznych do sprawnego przeprowadzenia migracji skrzynek pocztowych jego zasobami z dotychczasowego systemu pocztowego bazującego na platformie Linux do rozwiązania Office 365.
- 8) Przeprowadzenie szkoleń z podstawowej obsługi Usługi dla pracowników Zamawiającego. Szkolenie dla pracowników będzie obejmować 6 grup po 15 osób wskazanych przez Zamawiającego. Na szkolenie przewidziano 1 dzień szkoleniowy na każdą grupę.
- 9) Przekazanie dokumentacji szkoleniowej Zamawiającemu wraz z przykładowym planem szkoleń oraz materiałami szkoleniowymi na podstawie których dalsze szkolenia użytkowników będzie przeprowadzał Zamawiający.
- 10) Zapewnienie Zamawiającemu wsparcie powdrożeniowego w okresie 30 dni od przekazania protokołu odbioru końcowego.

## **2. Prawa i Obowiązki Zamawiającego**

- 1) Protokolarne udostępnienie wszystkich dokumentów i opracowań niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, będących w posiadaniu Zamawiającego.
- 2) Udzielenie pełnomocnictwa Wykonawcy niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy po przedłożeniu pisma przez Wykonawcę o udzielenie pełnomocnictwa.
- 3) Odebranie przedmiotu umowy w ustalonym terminie.
- 4) Zapłata należności za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
- 5) Umożliwienie pracownikom Wykonawcy wstępu na teren i obiekty Zamawiającego w celu realizacji przedmiotu umowy.
- 6) Nie przystąpienie do odbioru, jeśli Wykonawca nie dostarczy dokumentów wymaganych przez Zamawiającego.
- 7) Dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy, jeśli zostanie on wykonany zgodnie z warunkami określonymi w umowie
- 8) Nieodebranie przedmiotu umowy w przypadku, gdy nie odpowiada on wymaganiom Zamawiającego.
- 9) Zamawiający dopuszcza podpisanie dodatkowej umowy na użyczenie licencji z producentem oprogramowania.

### **§ 8**

#### **Zasady odbioru przedmiotu umowy**

1. Po otrzymaniu od Wykonawcy pisemnego powiadomienia o zakończeniu wykonania Części I, II, III przedmiotu umowy i gotowości do odbioru Zamawiający w terminie do 14 dni licząc od dnia otrzymania powiadomienia od Wykonawcy, przeprowadzi odbiór przedmiotu umowy. W przypadku, gdy powiadomienie Zamawiający stwierdzi, że wykonanie przedmiotu umowy nie zostało zakończone. Zamawiający odmówi przystąpienia do odbioru.
2. Pozytywny wynik odbioru Części I, II, III przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołami odbioru przedmiotu umowy.
3. Wyżej wymienione dokumenty potwierdzające dokonany odbiór zostaną podpisane przez osoby wymienione w § 12.
4. W przypadku, gdy po zgłoszeniu zakończenia realizacji przedmiotu umowy przedstawiciel Zamawiającego stwierdzi, że Wykonawca nie zakończył realizacji przedmiotu umowy lub występują istotne wady i usterki przedmiotu umowy,



Wykonawca zostanie powiadomiony przez przedstawiciela Zamawiającego o niezakończeniu przedmiotu umowy i nieprzyjęciu zgłoszenia zakończenia przedmiotu umowy (wstępnie mailem lub telefonicznie a następnie potwierdzone pisemnie).

5. W przypadku, gdy w trakcie prowadzenia odbioru stwierdzone zostaną drobne wady lub usterki wykonanego przedmiotu umowy, które tylko ograniczają, w sposób nieistotny, korzystanie z przedmiotu umowy, odbiór zostanie wstrzymany a Wykonawca zostanie o tym fakcie zawiadomiony pisemnie lub e-mailem. Następnie przedstawiciel Zamawiającego ustali z Wykonawcą sposób usunięcia wad i/lub usterek oraz termin wykonania prac i kolejny termin odbioru.
6. Nieodebranie przedmiotu umowy skutkuje niewykonaniem umowy do czasu ustania przyczyn nie dokonania odbioru.

## **§ 9**

### **Gwarancja**

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy, po zakończeniu Części III przedmiotu umowy na okres 12 miesięcy od podpisania protokołu odbioru Części III przedmiotu umowy,
2. Okres gwarancji liczony jest od dnia dokonania odbioru, o którym mowa w § 8 umowy.
3. Wykonawca przystąpi do usuwania wad niezwłocznie po zgłoszeniu wady, nie później jednak niż w ciągu 5 dni licząc od dnia zgłoszenia wady i usunie wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. W przypadku nie usunięcia wad przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej lub sam je usunąć na koszt Wykonawcy.

## **§ 10**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
  - 1) niewykonania przedmiotu umowy w terminie umownym lub terminach pośrednich określonych w § 4 w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 5 umowy za każdy dzień zwłoki następujący po upływie terminu wyznaczonego w umowie na wykonanie przedmiotu umowy lub na

wykonanie terminu pośredniego, przy czym kary umowne mogą podlegać sumowaniu;

- 2) niewywiązania się z obowiązków umownych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w kwocie 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek niewywiązania się z obowiązków umownych (za wyjątkiem obowiązków, dla których kary określone zostały odrębnie w niniejszym paragrafie);
- 3) niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku właściwego zabezpieczenia danych osobowych zgodnie z zasadami określonymi w §13 umowy, w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 4) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia a umownego netto określonego w § 5 ust. 1 umowy;
- 5) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 30 % wynagrodzenia a umownego netto określonego w § 5 ust. 11 umowy;
- 6) nieusunięcia wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek;
- 7) nieusunięcia wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie dodatkowym wysokość kary zostanie podwyższona do 0,4 % wynagrodzenia a umownego netto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od upływu dodatkowego terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek;
- 8) stwierdzenia przez Zamawiającego niewywiązania się z obowiązków umownych z winy Wykonawcy, w tym obowiązków określonych w „Podręczniku wykonawcy”, z wyłączeniem powodów, które zostały opisane w pozostałych punktach dotyczących kar umownych - w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 9) stwierdzenia przez Zamawiającego przypadku rażącego naruszenia przez wykonawcę przepisów BHP, ppoż lub ochrony środowiska , w szczególności naruszenia skutkującego zagrożeniem życia ludzi, nieodwracalnymi szkodami w środowisku lub skażeniem, środowiska, a także naruszenia skutkującego konsekwencjami prawnymi dla Zamawiającego (np. realizacja przedmiotu

zamówienia lub przebywanie na terenie realizacji przedmiotu zamówienia pracowników Wykonawcy w stanie nietrzeźwym, pod wpływem narkotyków lub in-nych środków odurzających, wykonywanie prac przez pracowników bez wymaganych uprawnień lub przeszkolenia, wycięcie drzewa bez wymaganych prawem decyzji, spowodowanie nieodwracalnych szkód w środowisku) - w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto za każdy stwierdzony przypadek.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyjątkiem wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w wysokości 30% wynagrodzenia umownego netto określonego w §5 ust. 1 umowy.
3. Strony ustalają , że będą mogły dochodzić odszkodowania uzupełniającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowy w terminie 14 dni licząc od dnia wystąpienia przez drugą stronę z żądaniem zapłaty.
5. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w ust. 4 Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy lub z innych należności Wykonawcy wynikających z innych umów zawartych z Zamawiającym lub do zaspokojenia ich z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu.

## **§ 11**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności w przypadku:
  - 1) opóźnienia w rozpoczęciu lub zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy skutkującego niemożnością jej wykonania w terminie umownym lub

- 2) wadliwego lub sprzecznego z umową wykonywania przedmiotu umowy - po uprzednim wezwaniu przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania umowy w odpowiednim terminie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Z chwilą otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego o odstąpieniu od umowy, Wykonawca winien wstrzymać wykonywanie prac oraz zabezpieczyć to, co do tej pory zdołał wykonać.
4. Z tytułu odstąpienia od umowy w przypadku określonym w ust. 2 powyżej, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy przez Zamawiającego. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający dokona rozliczenia za prace odebrane lub co do których Zamawiający wyrazi wolę ich zatrzymania. Zakres tych prac zostanie ustalony protokolarnie przez osoby odpowiedzialne za wykonanie umowy. W pozostałym zakresie Wykonawca nie będzie uprawniony do otrzymania wynagrodzenia za wykonaną część umowy.

## **§ 12**

Osoby odpowiedzialne za wykonanie umowy

1. Ze strony Zamawiającego: ....., tel. ....
2. Ze strony Wykonawcy: ....., tel. ....

## **§ 13**

### **Ochrona informacji**

1. Strony zobowiązują się do chronienia wszelkich informacji i dokumentów dotyczących drugiej Strony - niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, nieujętych w publicznych rejestrach ani znanych publicznie (a fakt ich publicznej znajomości nie jest następstwem naruszania zasad poufności) - w szczególności dotyczy to informacji handlowych, technicznych, technologicznych, organizacyjnych, know-how oraz wszelkich informacji dotyczących stosunków pomiędzy Zamawiającym i jego kontrahentami, a także

- wszelkich informacji uzyskanych przez Stronę w związku lub przy okazji podjęcia i wykonywania obowiązków wynikających z umowy.
2. Strony zobowiązują się wykorzystać informacje jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanyymi przez Strony.
  3. Strony zobowiązują się ujawniać informacje, o których mowa w ust. 1 jedynie tym pracownikom Stron, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności, i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów określonych w przedmiocie umowy.
  4. Strony zobowiązują się zapewnić, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl ust. 3 nie ujawni rzeczonych informacji ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Strony, której informacja lub źródło informacji dotyczy.
  5. Strony zobowiązują się nie kopiować, nie powielać ani w jakikolwiek sposób nie rozpowszechniać jakiegokolwiek części określonych informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów określonych przedmiocie umowy.
  6. Informacje chronione, na mocy powyższych postanowień, mogą być udostępnione przez Stronę umowy wyłącznie organom upoważnionym na mocy przepisów Prawa, z powiadomieniem drugiej Strony.
  7. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane przez nie do odbioru, przekazywania oraz przechowywania informacji gwarantowały zabezpieczenie informacji przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z nimi.
  8. Wszystkie dokumenty, plany oraz ich nośniki przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją umowy pozostają własnością Zamawiającego i po wykonaniu prac, będących przedmiotem umowy, Wykonawca jest zobowiązany do ich zwrotu.
  9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania, tak w okresie obowiązywania umowy, jak również w ciągu 3 lat od zakończenia prac objętych umową, tajemnicy co do wszystkich informacji pozyskanych przy wykonywaniu umowy, a w szczególności informacji prawnie chronionych przez przepisy ogólne oraz regulacje wewnętrzne Zamawiającego, z którymi Wykonawca zostanie zapoznany. Zamawiający przekaze Wykonawcy wyciąg z odpowiednich przepisów wewnętrznych.

## § 14

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy:
  - 1) w zakresie wynagrodzenia z przyczyn niemożliwych wcześniej do przewidzenia lub, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego a w szczególności, gdy Wykonawca zaproponuje upusty;
  - 2) w przypadku zmiany danych podmiotowych Wykonawcy (np. w wyniku przekształcenia, przejęcia itp.);
  - 3) w zakresie zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niemożliwych wcześniej do przewidzenia lub jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
  - 4) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, wprowadzonej powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę z tym, że cena netto nie może ulec podwyższeniu - na pisemny i umotywowany wniosek każda ze stron w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia;
  - 5) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę – w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana postanowień umowy w zakresie i w trybie wskazanym w zdaniu poprzedzającym nie może spowodować wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy ponad kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a która została podana przed otwarciem ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

6) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiana te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na piśmie i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana postanowień umowy w zakresie i w trybie wskazanym w zdaniu poprzedzającym nie może spowodować wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy ponad kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a która została podana przed otwarciem ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Zakazuje się innych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **§ 15**

Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy po wyczerpaniu możliwości ich polubownego załatwienia podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

### **§ 16**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa a w szczególności Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty wykonawcze do tych ustaw.

### **§ 17**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**