



Warszawa, dnia 21.01.2022 r.

**INFORMACJA O ZAMIARZE PRZEPROWADZENIA
WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH
w zakresie wymiany/rozbudowy oprogramowania na system
Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją tj. systemu
teleinformatycznego umożliwiającego wykonywanie czynności
kancelaryjnych, dokumentowanie przebiegu załatwiania spraw
oraz gromadzenia i tworzenia dokumentów elektronicznych
znak sprawy: A/ZP/SZP/WKR.261-1/22**

Instytut Matki i Dziecka z siedzibą ul. Kasprzaka 17a, 01-211 Warszawa, zwany dalej Zamawiającym, zawiadamia o prowadzonych Wstępnych Konsultacjach Rynkowych (WKR) na podstawie art. 84 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”

I. CEL PROWADZENIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

Zamawiający przeprowadzi Wstępne Konsultacje Rynkowe w celu uzyskania informacji o najlepszych, najnowocześniejszych i najkorzystniejszych technicznie, technologicznie, ekonomicznie i organizacyjnie rozwiązaniach w zakresie Systemu EZD (Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją) tj. oprogramowania do kompleksowego zarządzania dokumentacją, zapewniającego odtworzenie przebiegu załatwiania i rozstrzygnięcia spraw jednostce oraz umożliwiający gromadzenie akt.

Uzyskane informacje pozwolą Zamawiającemu na przygotowanie specyfikacji warunków zamówienia, opisu przedmiotu zamówienia oraz określenie warunków umowy, w sposób odpowiadający aktualnym wymaganiom i standardom, przy zachowaniu optymalizacji wymagań stawianych przyszłym wykonawcom.

II. WARUNKI UDZIAŁU WE WSTĘPNYCH KONSULTACJACH RYNKOWYCH

1. Warunkiem udziału we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych jest:

a) posiadanie przez Wnioskodawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia w zakresie zasad działania podmiotu leczniczego, zapewniających profesjonalizm doradztwa i rzetelność otrzymanych informacji w zakresie implementacji, konfiguracji i utrzymania sprawności systemu klasy EKD, obejmujący co najmniej takie obszary jak:

a. Moduł kancelaria

- skanowanie dokumentów zgodnie z minimalnym wymaganiami technicznymi dla odwzorowań cyfrowych z załącznikiem do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych
- możliwość definiowania kilku punktów skanujących w systemie (w tym także specjalistycznych punktów skanujących umożliwiających wprowadzanie np. wniosków o dokumentację medyczną)
- generowanie i wielokrotny wydruk kodów kreskowych zawierających m.in. numer z rejestru oraz datę wpływu
- prowadzenia rejestrów przesyłek wpływających i wychodzących
- prowadzenie rejestru składów chronologicznych (w podziale na przesyłki w pełni i nie w pełni odwzorowane, pisma wewnętrzne, zwrotne potwierdzenia odbioru), składów informatycznych nośników danych (w podziale na przesyłki w pełni i nie w pełni odwzorowane)
- możliwość wypożyczania/wycofywania dokumentów ze składów chronologicznych/informatycznych wraz z prowadzoną do tego ewidencją
- generowanie raportów z prowadzonych rejestrów

b. Moduł pracownika

- tworzenie dokumentów i ich edytowanie bezpośrednio w systemie
- możliwość wykonywania dekretacji oraz wygenerowanie jej do wydruku
- wykonywania akceptacji, w szczególności poprzez podpisanie dokumentów elektronicznych podpisem elektronicznym
- tworzenie korespondencji wychodzącej tj. kopertę/etykieta na kopertę zawierające dane adresata oraz informację o sposobie wysyłki

c. Modułteczka sprawy

- możliwość rozróżnienia spraw jako prowadzone elektronicznie i tradycyjnie (papierowo)
- tworzenie teczek spraw przez pracownika w oparciu o jednolity wykaz akt
- możliwość dodawania do teczek spraw korespondencji przychodzącej, a także pism wychodzących, notatek, opinii etc.
- możliwość udostępniania teczek i poszczególnych pism innym pracownikom/komórkom

d. Moduł archiwum zakładowe

- przejmowanie przez archiwum zakładowe dokumentów w formie elektronicznej w systemie poprzez przekazanie archiwście odpowiednich uprawnień do zarządzania dokumentacją w postaci elektronicznej (komórka organizacyjna przekazująca dokumentację wciąż ma dostęp do dokumentacji stworzonej w systemie, jednak nie może modyfikować danych czy metadanych, a także udostępniać jej innym użytkownikom systemu)
- możliwość sortowania i przekazania do zniszczenia dokumentacji niearchiwalnej, której upłynął okres przechowywania (automatycznie wyodrębnienie dokumentów przeznaczone do brakowania oraz tworzenie do tego spisu)
- możliwość zmiany w kwalifikacji archiwalnej teczek spraw
- przekazanie dokumentacji archiwalnej do archiwum państwowego (automatycznie wyodrębnienie dokumentów przeznaczone do przekazania oraz spisu zdawczo-odbiorczy, eksportowanie dokumentów i ich metadane, oznaczenie dokumentów przekazane do archiwum państwowego w sposób umożliwiający ich odróżnienie od dokumentów nieprzekazanych)

b) wykazanie co najmniej 3 wdrożeń systemu klasy EZD za okres ostatnich 60 miesięcy w podmiotach wg przedstawionego wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do ogłoszenia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktu z podmiotami wymienionymi w Załączniku nr 2 do ogłoszenia o WKR, celem weryfikacji zakresu oraz poprawności przeprowadzonego wdrożenia systemu klasy ERP.

c) Wykonawca przystępując do WKR potwierdza, że proponowane rozwiązanie zostało przez niego z sukcesem wdrożone w jednostkach, które charakteryzują się co najmniej następującymi parametrami:

- a. Liczba pracowników co najmniej 1000 osób;
 - b. Liczba korespondencji wpływającej co najmniej 4500 szt.
 - c. Liczba korespondencji wychodzącej co najmniej 25 000 szt.
- d) Wykonawca przystępując do WKR potwierdza, że proponowany system spełnia warunki, o jakich mowa w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30.10.2006 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z dokumentami elektronicznymi;
- e) Wykonawca przystępując do WKR zobowiązany jest do przedstawienia następujących informacji technicznych:
- a. Typ rozwiązania (chmura, instalacja on-site);
 - b. Typ bazy danych;
 - c. Producent bazy danych;
 - d. Wymagania serwerowe (co najmniej 1 000 równoczesnych użytkowników);
 - e. Opis wymagań - stacji końcowej;
 - f. Typ dostępu po stronie stacji końcowej (www, cienki klient, gruby klient, inne);
 - g. Zasady integracji pomiędzy modułami.
- f) Wykonawca przystępując do WKR potwierdza, że zapoznał się oraz rozumie specyfikę działalności podmiotów leczniczych i wynikających z mocy prawa na nich nałożonych obowiązkach.
- g) przesłanie prawidłowo wypełnionych i podpisanych, tj. w sposób określony w niniejszym Ogłoszeniu, następujących dokumentów:
- Wniosku o dopuszczenie do udziału we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych – Załącznik nr 1;
 - Wykazu co najmniej 3 wdrożeń systemu klasy EZZ za okres ostatnich 60 miesięcy wg Załącznika nr 2 do Ogłoszenia;
 - Tabeli informacji systemowych opisujących przedstawione rozwiązanie wg wzoru i zakresu opisanego powyżej.

III. DOKUMENTY

1. Prawidłowo uzupełniony Wniosek o dopuszczenie do udziału w konsultacjach wraz z załącznikami powinien zostać podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wnioskodawcy wskazaną/e we właściwym dla niego rejestrze, zgodnie z zasadami reprezentacji lub przez osobę/y należycie umocowaną/e, co powinno zostać wykazane odpowiednimi dokumentami.
2. W przypadku zaproszenia do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych w celu ustalenia osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym Wnioskodawca przedstawi Zamawiającemu aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3. W przypadku zaproszenia do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych, jeżeli Wnioskodawcę reprezentuje pełnomocnik, Wnioskodawca przedstawi

Pełnomocnikowi Zamawiającego pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wnioskodawcy w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru Wykonawców do Wstępnej Konsultacji Rynkowej w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty opisane w punkcie II.

IV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O UCZESTNICTWO WE WSTĘPNYCH KONSULTACJACH RYNKOWYCH

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przesłania podpisanego Wniosku o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych wraz z innymi, wymaganymi przez Zamawiającego, dokumentami do dnia 31.01.2022 r., do godziny 11:00 na adres e-mail: witold.sarnowski@imid.med.pl
2. Dokumenty należy przesłać w wersji elektronicznej z tematem:

*„Wniosek o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych
znak sprawy A/ZP/SZP/WKR.261-1/22”*

3. Wniosek o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych wraz z pozostałymi dokumentami należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy elektronicznej.
4. Wniosek złożony po terminie nie zostanie otwarty przez Zamawiającego. Wniosek zostanie zwrócony Wnioskodawcy.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jeden Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konsultacjach.

V. FORMA I MIEJSCE PROWADZENIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

1. Wstępne konsultacje rynkowe prowadzone będą na terenie **Instytutu Matki i Dziecka z siedzibą ul. Kasprzaka 17a, 01-211 Warszawa** z wybranymi Wnioskodawcami.
2. Wstępne konsultacje rynkowe prowadzone będą oddzielnie z każdym Wnioskodawcą.
3. Przewidywany czas trwania spotkania z każdym uczestnikiem wynosi ok. 1 - 2 godzin.
4. Zamawiający może wezwać Wnioskodawcę do kilkukrotnego udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych.
5. Konsultacje będą prowadzone do momentu, gdy Zamawiający na podstawie uzyskanych od Wykonawców informacji uzna, że pozyskana wiedza jest wystarczająca do przygotowania dokumentacji postępowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia Konsultacji na każdym etapie, bez podania przyczyny.

6. O zakończeniu Konsultacji Zamawiający informuje wszystkich Uczestników.
7. Podczas prowadzenia Konsultacji Zamawiający może zwrócić się do Uczestników Konsultacji o odniesienie się do rozwiązań szczegółowych niewskazanych w ogłoszeniu, o których wiedzę uzyska podczas prowadzonych Konsultacji.
8. Udział w Konsultacjach nie jest warunkiem ubiegania się w przyszłości o jakiegokolwiek zamówienie publiczne.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rejestrowania przebiegu konsultacji przy użyciu urządzenia cyfrowego. Nagrania będą wykorzystywane wyłącznie w celach udokumentowania procedury wstępnych konsultacji rynkowych.
10. Ustawa Pzp nie zobowiązuje Zamawiającego do dopuszczenia wszystkich zainteresowanych podmiotów do udziału w konsultacjach. Zamawiający zaprosi do udziału w dialogu technicznym tylko wybranych przez siebie Wnioskodawców.
11. W przypadku dużej liczby zgłoszeń do Konsultacji, zaproszona zostanie ograniczona liczba uczestników – 5 Wnioskodawców, którzy wykażą się największym doświadczeniem, bądź Zamawiający uzna, że Uczestnik posiada informacje, które będą przydatne w procesie przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
12. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający może dodatkowo dopuścić do udziału w Konsultacjach Uczestnika niespełniającego warunków określonych w ust. 1 powyżej, o ile taki uczestnik wykaże, że posiada szczególnie istotne informacje, przydatne w procesie przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. Podmioty uczestniczące w konsultacjach nie otrzymają żadnego wynagrodzenia tytułem uczestnictwa we wstępnych konsultacjach rynkowych.

VI. TERMIN ZAKOŃCZENIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

Pożądanym przez Zamawiającego terminem zakończenia konsultacji jest 28.02.2022 r. od dnia zamieszczenia niniejszego Ogłoszenia. W przypadku przedłużenia terminu zakończenia konsultacji, Zamawiający poinformuje o tym fakcie podmioty uczestniczące w konsultacjach.

VII. POZOSTAŁE UREGULOWANIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

1. Udział we wstępnych konsultacjach rynkowych nie jest warunkiem ubiegania się w przyszłości o jakiegokolwiek zamówienie publiczne oraz nie powoduje obligatoryjności uczestnictwa w jakimkolwiek postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego.
2. Konsultacje będą miały charakter jawny. Poprzez udział w konsultacjach podmioty w nim uczestniczące udzielają zgody na wykorzystanie przekazywanych informacji na potrzeby przygotowania i realizacji potrzeb Zamawiającego, w zakresie dostaw będących przedmiotem konsultacji. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), jeżeli podmiot uczestniczący w konsultacjach, nie

później niż przed przekazaniem tych informacji zastrzegł, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wnioskodawcami jest:
Witold Sarnowski tel. 22 32 77 240, e-mail: witold.sarnowski@imid.med.pl
2. Niniejsza informacja nie stanowi ogłoszenia o zamówieniu w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zatwierdził

*Tomasz Mikołaj Maciejewski
Dyrektor Instytutu Matki i Dziecka*